

## Устав

# Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» Домбаровского района



## 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления услуг по организации отдыха и занятости, учащихся в каникулярное время.

1.2. Официальное полное наименование:

Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»,

Сокращенное наименование: МБУ «ДОЛ «Сокол».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения услуг по организации отдыха и занятости учащихся в каникулярное время, выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления в сфере образования

1.4. Учредителем Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» является муниципальное образование Домбаровский район Оренбургской области.

Полномочия учредителя от имени Администрации муниципального образования Домбаровский район осуществляет Администрация района в лице:

- главы Домбаровского района - в части назначения на должность и освобождения от должности руководителя учреждения, утверждения Устава, а также иных полномочий, отнесенных настоящим Уставом и действующими нормативными правовыми актами к компетенции Главы района;

- комитета по управлению имуществом – в части наделения учреждения муниципальным имуществом и осуществления полномочий собственника имущества, переданного учреждению в оперативное управление;

- отдела образования – в части установления для учреждения задания в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью, а также иных полномочий, отнесенных настоящим Уставом и действующими нормативными правовыми актами к компетенции отдела образования.

Учредительными документами учреждения являются:

- устав, разработанный в соответствии с требованиями закона Российской Федерации «Об образовании» и утвержденный учредителем,

- лицензия,

- положение об учреждении.

Отношения между Учредителем и учреждением, не урегулированные настоящим Уставом, определяются законодательством.

1.5. Взаимоотношения Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» с предприятиями, организациями и частными лицами регулируются договорами между ними, а также настоящим



Уставом.

1.6. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»;
- свидетельство о государственной регистрации Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»;
- постановление администрации Домбаровского района о создании Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»;
- постановление Учредителя о назначении руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»;
- документы, содержащие сведения о педагогическом и медицинском составе Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»;
- отчет о результатах деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол».

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- конституцией Российской Федерации,
- законом Российской Федерации «Об образовании»,
- гражданским кодексом Российской Федерации,
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,
- другими законодательными и нормативными актами,
- нормативными актами Оренбургской области и органов местного самоуправления Домбаровского района,
- решениями отдела образования,
- локальными актами Учреждения,
- уставом учреждения.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевой счет в финансовом органе администрации Домбаровского района, фирменные бланки, штампы, печать и иные реквизиты.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Муниципальное образование Домбаровский район не несет ответственности по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования Домбаровский район.

1.9. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку



оздоровительного процесса, возникают с момента его государственной регистрации.

1.10. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии (разрешения) на деятельность.

1.11. Лицензирование Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- адекватность применяемых форм, методов и средств организации оздоровительного процесса склонностям и интересам детей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.13. Учреждение осуществляет оздоровление и воспитание в интересах личности общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

1.14. Охрана труда предусматривает создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов Учреждения, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений. Деятельность учреждения в области охраны труда регулируется положением «Об охране труда».

1.15. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов. Указанные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.16. Местонахождение учреждения:

Оренбургская область,

Домбаровский административный район,

Домбаровское лесничество,

Домбаровское лесничество, квартал 18, части выделов 3,6,11.

Юридический адрес:

462734

Оренбургская область,

поселок Домбаровский,

ул.Осипенко 3,помещение 4

**2.Цель, предмет и виды деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол».**



2.1. Целью деятельности - обеспечение услуг по организации отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время

2.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» ставит перед собой следующие задачи:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников,
- формирование у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни,
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей,
- оптимизация условий развития детей путем расширения круга межличностного общения со сверстниками и взрослыми в рамках одновозрастных и разновозрастных объединений,
- развитие у детей самостоятельности и способности к самореализации,
- развитие гигиенической и физической культуры,
- реализация оздоровительных, профилактических, спортивных, образовательных, культурно - досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональное самоопределение, творческую самореализацию, воспитание и развитие детей.

2.3. Предметом деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» являются:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- организация массовых мероприятий и досуговой деятельности для детей, а также создание необходимых условий для проведения совместного содержательного досуга, труда и отдыха детей;
- формирование личности человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- эстетическое и духовно-нравственное воспитание детей;
- гражданско-патриотическое воспитание детей;
- создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогических работников;
- организация индивидуальной работы с детьми;

2.4. Муниципальному бюджетному учреждению «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» разрешается осуществлять:

\* обеспечение услуг по организации отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время следующие виды деятельности, приносящие доход:

- деятельность в области отдыха и развлечений,
- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания,
- дополнительное образование детей и взрослых,
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки,
- деятельность в области спорта прочая,



- самостоятельно определять программу своей деятельности в соответствии с целью, принципами и задачами настоящего Устава,
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств,
- сдавать в аренду собственное имущество,
- выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.
- Платные дополнительные образовательные услуги Муниципальным бюджетным учреждением «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» предоставляются физическим и юридическим лицам на основании заключённого договора, которым устанавливаются условия предоставления таких услуг, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.5. Учреждение имеет право осуществлять следующие платные услуги:

- организация отдыха для населения,
- проведение культурно-массовых мероприятий для населения.

2.6. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного пребывания.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» самостоятельно осуществляет оздоровительный процесс в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», настоящим Уставом, выданной МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» лицензией на право ведения образовательной и медицинской деятельности, реализуемыми дополнительными программами по направлениям деятельности.

3.2. Содержание оздоровления в Муниципальном бюджетном учреждении «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» определяется программами, утверждаемыми и реализуемыми МБУ «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» самостоятельно. Содержание и условия реализации программ по направлениям должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правилам пожарной безопасности, иным нормативно - правовым актам Российской Федерации, решениям органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, возрастным и личностным особенностям обучающихся, обеспечивать их творческое развитие и самоопределение.

3.3. Программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей

3.4. Учреждение организует работу по следующим приоритетным направлениям:

- физкультурно - спортивное,
- естественнонаучное,



- туристско-краеведческое,
- социально-педагогическое.

3.5. Основным контингентом, обслуживаемым Учреждением являются дети школьного возраста. Совместный отдых родителей с детьми организуется по режиму, установленному для детей.

3.6. В учреждение принимаются на отдых дети, не имеющие медицинских противопоказаний, при наличии медицинских справок. В остальное время принимаются дети, с заверенной справкой у врача.

3.7. Прием производится на основании устава Учреждения.

- продолжительность смен и пребывание детей в учреждение определяется в соответствии с нормами, установленными постановлением Правительства Оренбургской области или на основании постановления учредителя,

- учреждение обеспечивает гарантийное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом по нормам, утвержденным постановлением правительства РФ, актами органов местного самоуправления,

- режим дня, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в учреждении,

- в учреждении могут открываться отряды для детей сирот, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей, спортивные и туристические отряды,

- дети могут посещать клубы, секции, кружки, объединения по интересам, действующие в учреждении в период их пребывания

3.8. При приеме ребенка в Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» его родители (законные представители) и он сам должны быть ознакомлены с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной и медицинской деятельности, программами, реализующимися в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию оздоровительного процесса.

3.9. Порядок и основания отчисления детей из Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»:

3.9.1. отчисление обучающихся из учреждения осуществляется в следующем порядке и по следующим основаниям:

- на основании медицинского заключения;
- по заявлению родителей;
- по добровольному желанию детей и (или) их родителей (законных представителей)

3.9.2. по решению Педагогического совета Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение детей из учреждения. Под неоднократным нарушением понимается совершение детьми, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:



- причинения ущерба жизни и здоровью детей, сотрудников, посетителей учреждения;

- причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу детей, сотрудников, посетителей учреждения;

- дезорганизации работы учреждения как оздоровительного учреждения.

Решение об исключении детей из учреждения оформляется приказом директора учреждения.

3.10. Деятельность детей в учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных отрядах.

3.11. Нормативная наполняемость отряда детьми по учреждению 20-25 человек

3.12. Ценности, методы, принципы организации, содержание оздоровительного процесса и его структура определяются Концепцией развития учреждения, реализуемыми учреждением дополнительными программами и программой деятельности учреждения.

3.13. Организация оздоровительного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с планом и распорядком дня.

Годовой план работы учреждения утверждается приказом директора по согласованию с Учредителем.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Права и обязанности детей определяются действующим законодательством РФ и договором между Учреждением и их родителями (законными представителями).

4.2.1. Дети в Муниципальном бюджетном учреждении «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» **имеют право:**

- свободно выражать свое мнение, получать информацию, вносить предложения и идеи любого рода, касающиеся участия в решении вопросов деятельности учреждения;

- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности в период оздоровления в учреждении;

- на социальные льготы и гарантии в порядке, установленном законодательством РФ;

- на использование оборудования, имущества и пособий учреждения в соответствии с установленным порядком.

4.2.2. Дети в Муниципальном бюджетном учреждении «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» **обязаны:**

- соблюдать требования Устава учреждения, педагогических и иных категорий работников, администрации;

- беречь используемое имущество, бережно относиться к результатам труда других людей;

- возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.2.3. Родители (законные представители) детей **имеют право:**



- вносить предложения по улучшению качества работы с детьми, созданию условий для всестороннего развития личности ребенка;
- требовать уважительного отношения к воспитанникам;
- обращаться к педагогическим работникам, директору учреждения для разрешения просьб и конфликтных ситуаций.
- свободно выражать свое мнение, получать информацию, вносить предложения любого рода, касающиеся деятельности учреждения.

#### 4.2.4. Родители (законные представители) обучающихся **обязаны:**

- взаимодействовать с педагогическими работниками и директором учреждения по вопросам воспитательного и оздоровительного процесса;
- проявлять уважение к работникам учреждения.

### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

5.1. Отношения работника Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол», и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

#### 5.2. Работники учреждения **имеют право:**

- на защиту прав, чести и достоинства, профессиональных интересов, моральную поддержку и материальную помощь;
- на творческий труд в интересах детей, выбор форм, методов занятий, использование методик оздоровления и воспитания, учебных пособий и материалов,
- на распространение своего передового опыта, получившего научное обоснование и экспериментальное подтверждение;
- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю, удлиненный оплачиваемый ежегодный отпуск;
- на дополнительный неоплачиваемый отпуск, сроком до одного года, через каждые десять лет непрерывной работы с сохранением педагогического стажа;
- на получение досрочной трудовой пенсии до достижения ими пенсионного возраста в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5.3. Работники учреждения **обязаны:**



- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

- качественно и в полном объеме выполнять должностные и функциональные обязанности в соответствии с требованиями должностной инструкции и приказами директора учреждения;

- соблюдать Устав, должностную инструкцию, условия трудового договора, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, инструкции по охране труда;

- уважительно относиться к детям;

- соблюдать и требовать от детей выполнения норм санитарно-гигиенических правил;

- добиваться высокой результативности своего труда;

- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;

- бережно относиться к имуществу учреждения;

- проходить периодически медицинские обследования.

5.4. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол», несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, работников учреждения во время оздоровительного процесса;

- нарушение прав и свобод детей, работников учреждения.

## **6. Управление бюджетным учреждением**

6.1. Органами управления Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» являются директор, педагогический совет учреждения.

6.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» может иметь только одного Учредителя.

6.3. Учредитель Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»:

6.3.1. утверждает Устав учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.3.2. устанавливает задание учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.3.3. рассматривает предложение директора учреждения о создании или ликвидации учреждения;

6.4. Принимает решения:

а) о внесении изменений в устав учреждения;

в) о реорганизации или ликвидации учреждения, а также изменение его типа.

6.5. Вносит предложения о закреплении за учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

6.6. Назначает директора учреждения и прекращает его полномочия.

6.7. Заключает и расторгает трудовой договор с директором учреждения.

6.8. Учредитель учреждения доводит свои решения до учреждения в течение 7 дней с даты их принятия.



6.9. Руководителем учреждения является директор, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору. К компетенции директора относится текущее руководство деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя учреждения.

6.10. Директор осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями педагогического совета учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.11. Директор учреждения:

6.11.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками;

6.11.2. действует без доверенности от имени учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности;

6.11.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества;

6.11.4. представляет и защищает права учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом;

6.11.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

6.11.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибылью, полученной учреждением в результате предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

6.11.7. Директор утверждает:

а) штатное расписание учреждения;

б) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

в) годовую отчетность учреждения и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы;

г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

6.11.8. вносит предложения в педагогический совет:

а) о внесении изменений в устав учреждения;

в) о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

г) об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

6.12. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов методической и воспитательной работы создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом директора учреждения. Председателем Педагогического совета является директор учреждения. Педагогический совет является постоянно действующим органом учреждения.



К компетенции Педагогического совета относятся:

а) вопросы анализа, оценки и планирования:

- обучения, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного и оздоровительного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических технологий, новых форм и методов обучения и воспитания;
- новых методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета Учреждения. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета учреждения и не противоречащие законодательству, являются обязательными в деятельности учреждения.

## 7. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество является собственностью администрации Домбаровского района и закрепляется за учреждением.

Иное недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретенное впоследствии учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является его собственностью.

7.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

7.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе движимым имуществом, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

7.4. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом учреждение обязано:



- 7.5.1. эффективно использовать имущество;
- 7.5.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;
- 7.5.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- 7.5.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- 7.5.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

## **8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Финансовое обеспечение учреждения осуществляется за счет средств муниципального бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

8.2. Источники формирования имущества учреждения определяются в виде:

- 8.2.1. субсидий и субвенций из местного бюджета;
- 8.2.2. поступлений в виде пожертвований;
- 8.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- 8.2.4. доходов от предпринимательской деятельности;
- 8.2.5. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств;
- 8.2.6. бюджетных, внебюджетных средств;
- 8.2.7. других, не запрещенных законодательством РФ источников.

8.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение учреждения:

8.3.1. на выполнение заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

8.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

8.3.3. на развитие учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.4. В случае сдачи учреждением в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**



9.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации,

9.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с комитетом по имуществу и подлежит регистрации в установленном порядке.

## **11. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.**

11.1. Организационные документы:

- устав,
- лицензии с приложениями,
- правила поведения детей,
- правила внутреннего трудового распорядка,
- правила приема обучающихся в Учреждение,
- положение о материальном и моральном стимулировании работников

Учреждения,

- положение о предоставлении платных дополнительных услуг,
- положение о расходовании средств от платных дополнительных услуг,
- штатное расписание,
- смета доходов и расходов,
- должностные инструкции работников Учреждения,
- инструкции по охране труда и технике безопасности,
- договора с родителями,
- договора об оказании платных дополнительных услуг,
- договора на аренду,
- договора о сотрудничестве,
- договора на безвозмездное пользование,
- тарификационный список педагогических работников,

11.2. Распорядительные документы:

- приказы по основной деятельности,
- приказы по личному составу,
- приказы по оздоровительной деятельности.

11.3. Обязательные документы по делопроизводству:

- номенклатура дел,
- инструкции,
- книга регистрации приказов по личному составу,



- книга приказов по основной деятельности,
- книга учета движения трудовых книжек,
- книга учета входящей и исходящей документации,
- журнал по вводу инструктажу работников Учреждения,
- личные дела педагогических работников,
- журнал учета выдачи путевок на оздоровление,
- личные дела воспитанников.

Муниципальное бюджетное учреждение

«Оздоровительный лагерь «Сокол»

Июмбаровского района





Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1135658015734,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 29.03.2021 за ГРН 2215600061752



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
учреждения

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46B5960EBA CDB944CCB4E11AE267313  
Владелец: Сулейманов Сулейман Тимурович  
Межрайонная ИФНС России № 10 по Оренбургской области  
Действителен: с 16.03.2021 по 16.03.2022

Приложение к постановлению  
Администрации Домбаровского  
района № 161-п от 25.03.2021

Изменения в устав Муниципального бюджетного  
учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Сокол»

Пункт 2.4 устава учреждения изложить в следующей редакции:  
деятельности учреждения является: деятельность  
по организации отдыха детей и их оздоровления с кодом ОКВЭД  
«85.41.91».

Дополнительными видами деятельности учреждения являются:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;
- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность в области отдыха и развлечений;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки.»

2. Пункт 2.5 устава учреждения изложить в следующей редакции:

- «2.5. Учреждение оказывает следующие виды услуг:
- услуги по организации отдыха детей и их оздоровления;
  - услуги в области дополнительного образования прочие, не включенные в другие группировки.

Учреждение имеет также право осуществлять платные виды услуг, в том числе:

- по организации отдыха для населения;
- по проведению культурно-массовых мероприятий для населения.

3. Пункт 2.6 устава учреждения изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение имеет право:

- самостоятельно определять программу своей деятельности в соответствии с целью, принципами и задачами настоящего Устава,
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств,
- сдавать в аренду собственное имущество,
- выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Платные дополнительные образовательные услуги Муниципальным бюджетным учреждением «Детский оздоровительный лагерь «Сокол» предоставляются физическим и юридическим лицам на основании заключенного договора, которым устанавливаются условия предоставления таких услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

ОПИСЬ ВЕРНА

РН 1135658015734

Судейский государственный институт повышения квалификации и переподготовки работников высшей квалификации

И.И. Сулейманов

Сулейманов Сулейман Тимурович

29.03.2021

длинный экз.

Межрайонная ИФНС России № 10 по Оренбургской области

именование региона

№ 2215600061752 от 29.03.2021

